

## หลังจากทำฎีกายืมเงินเรียบร้อยแล้ว ให้จัดทำฎีกาส่งใช้เงินยืม

ขั้นตอนที่ 1 ไปที่ยืมเงิน จากนั้นเลือกจัดทำฎีกาส่งใช้เงินยืม ฎีกาที่เป็นเรื่องของเราที่ขอยืมเงิน แล้วกรอกรายละเอียดด้านใน

เลือก ฎีกาที่เป็นเรื่องของเราที่ขอยืมเงิน แล้วกรอกรายละเอียดด้านใน

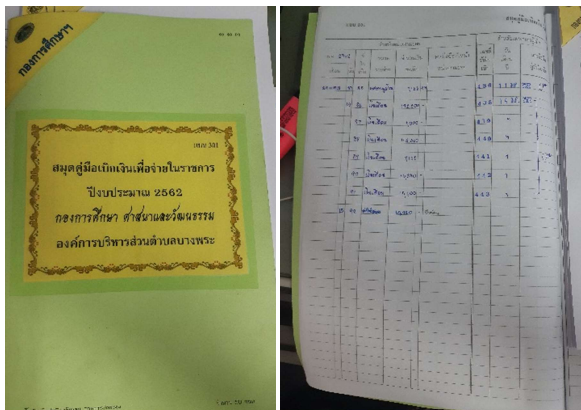
ส่งใบสำคัญให้ใส่ยอดเงินไปเลย ว่าใช้ไปเท่าไรเหลือเท่าไร ใส่ชื่อ ผอ. แล้วปรีนออกมา

พร้อมกับแนบงบรายละเอียดใบสำคัญประกอบฎีกาด้วย (ไม่ว่าจะเป็นการยืมเงินหรือคืนเงิน)

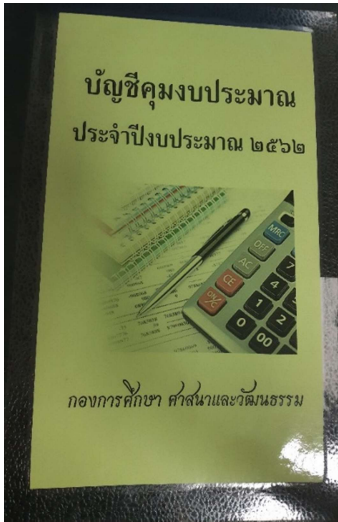
Copyright © 2005 Department of Local Administration. All rights Reserved.

\*\*\*หมายเหตุในฎีกา "ส่งใช้เงินยืม"

ขั้นตอนที่ 2 รันเลขในสมุดคู่มือเบิกเงินเพื่อจ่ายในราชการ ประจำปีงบประมาณ..."ศxx"



8. ทำบัญชีคุมงบประมาณด้วย เลือกรางงานว่าอยู่งานไหนก็ลงข้อมูลในหน้านั้นๆ



ปีงบประมาณ	งบ	งบเงิน	งบเงินคงเหลือ	งบเงิน
๒๕๖๒	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๖๓	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๖๔	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๖๕	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๖๖	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๖๗	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๖๘	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๖๙	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๗๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๗๑	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๗๒	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๗๓	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๗๔	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๗๕	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๗๖	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๗๗	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๗๘	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๗๙	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๘๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๘๑	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๘๒	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๘๓	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๘๔	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๘๕	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๘๖	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๘๗	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๘๘	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๘๙	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๙๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๙๑	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๙๒	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๙๓	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๙๔	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๙๕	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๙๖	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๙๗	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๙๘	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๕๙๙	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		
๒๖๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		

วันเดือนปี ให้ใส่วันเดือนปีที่จัดทำฎีกาเช่นเดียวกัน

ช่องรายการ = ฎ ตามด้วยตัวเลขเดียวกับที่รันเลขในเล่มสมุดคู่มือเบิกเงินเพื่อจ่ายในราชการ ประจำปีงบประมาณ...

"ฎxx/256x" ตามด้วยวงเล็บเลขที่โครงการที่อยู่ในเล่ม

ช่องรับใส่หมายเหตุด้วยดินสอ เช่น ส่งใช้เงินยืม

ช่องจ่าย = จำนวนเงินที่เบิกในฎีกา

ช่องคงเหลือ = ชิด (-)

ช่องรวมจ่ายทั้งสิ้น = ชิด (-)