

คู่มือการใช้งาน

BURN CHECK Application

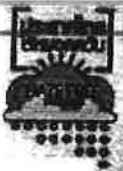
บนโทรศัพท์มือถือ



**BURN CHECK**

**Welcome to Burn Check!**

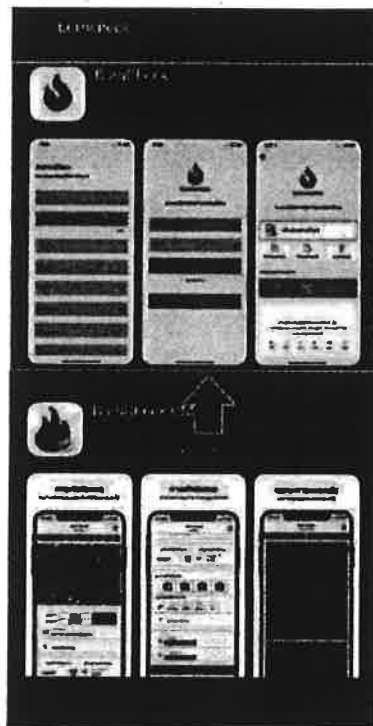
ระบบสนับสนุนการตัดสินใจการจัดการเชื้อเพลิง



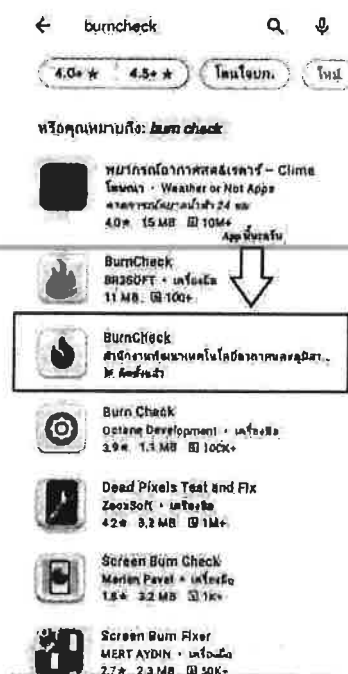
พัฒนาโดยสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ  
(องค์การมหาชน): GISTDA

## การดาวน์โหลด

- สามารถดาวน์โหลดได้ทั้งในระบบ IOS และ ANDROID โดยพิมพ์คำว่า burncheck(คำติดกัน)
- ข้อสังเกตคือเป็นแอปพลิเคชันที่พัฒนาโดย GISTDA
- ระบบ IOS ดาวน์โหลดผ่าน App Store



- ระบบ ANDROID ดาวน์โหลดผ่าน Play Store

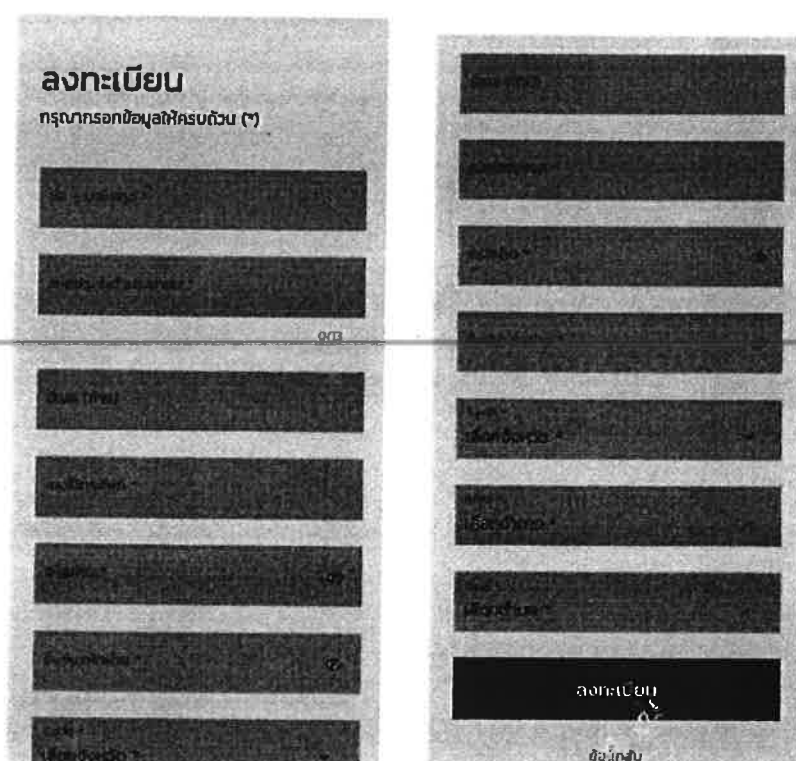


## การลงทะเบียนและการเข้าสู่ระบบเพื่อเข้าใช้งาน

-สำหรับผู้ใช้งานใหม่และยังไม่มีบัญชีผู้ใช้งานเมื่อเปิดแอปพลิเคชันมาจะปรากฏหน้าต่างดังรูป จากนั้นให้กดที่ “ลงทะเบียนใหม่” เพื่อสมัครใช้งานแอปพลิเคชัน



-กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนจากนั้นกด “ลงทะเบียน” เพื่อยืนยันการสมัครเข้าใช้งานแอปพลิเคชัน



- เมื่อมีบัญชีผู้ใช้งานแล้วจากนั้นจะกลับมาที่หน้าแรกให้ทำการใส่ “อีเมล” หรือ “รหัสประจำตัวประชาชน” ที่ได้ลงทะเบียนไว้ในช่องที่ 1 และใส่รหัสผ่านที่กำหนดไว้ในขั้นตอนการลงทะเบียนในช่องที่ 2 จากนั้น กด “เข้าสู่ระบบ” เพื่อเข้าใช้งานแอปพลิเคชัน

**BURN CHECK**

ระบบบริหารจัดการเผาในที่โล่ง

1

2

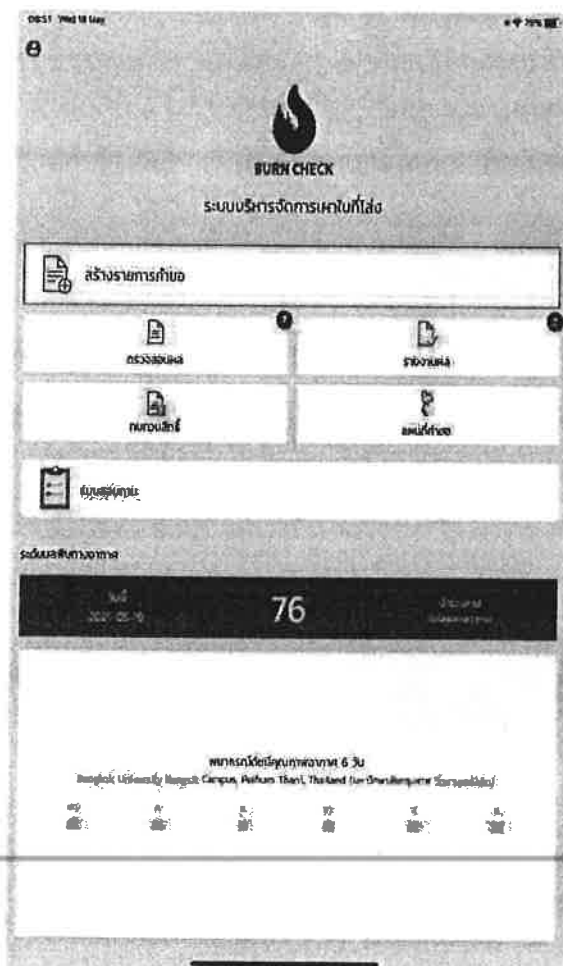
เข้าสู่ระบบ

ลงทะเบียนใหม่

## หน้าต่างแอปพลิเคชัน

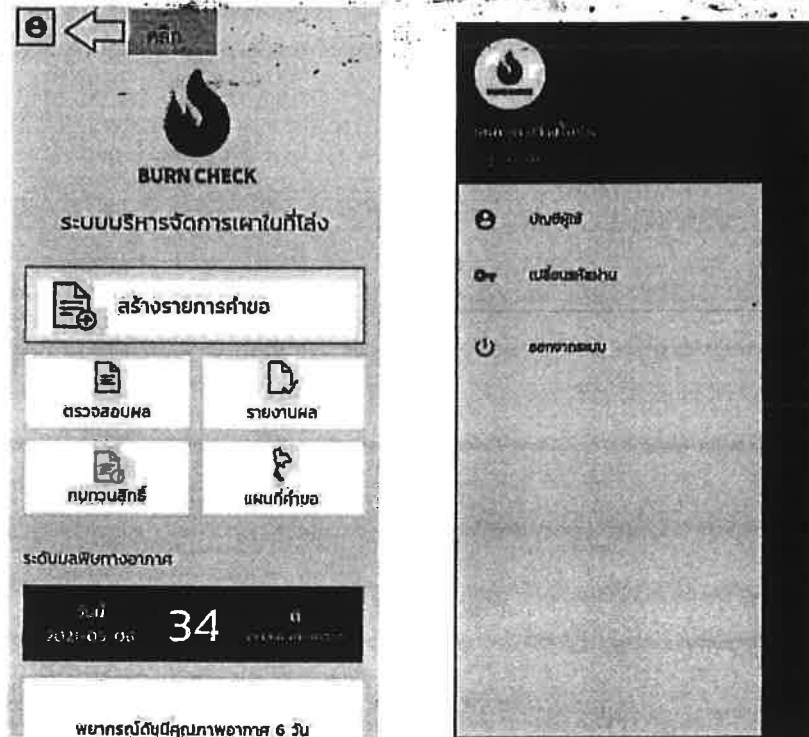
-เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จจะปรากฏหน้าต่างดังรูป ซึ่งประกอบด้วย 3 ส่วนหลักๆ

- 1.ฟังก์ชันสำหรับการขอเผาในที่โล่ง
- 2.ระดับมลพิษทางอากาศซึ่งจะบอกดัชนีคุณภาพอากาศบริเวณที่คุณอยู่ในแต่ละวัน
- 3.พยากรณ์ดัชนีคุณภาพอากาศ 6 วันซึ่งจะพยากรณ์ดัชนีคุณภาพอากาศบริเวณที่คุณอยู่อีก 6 วันข้างหน้า

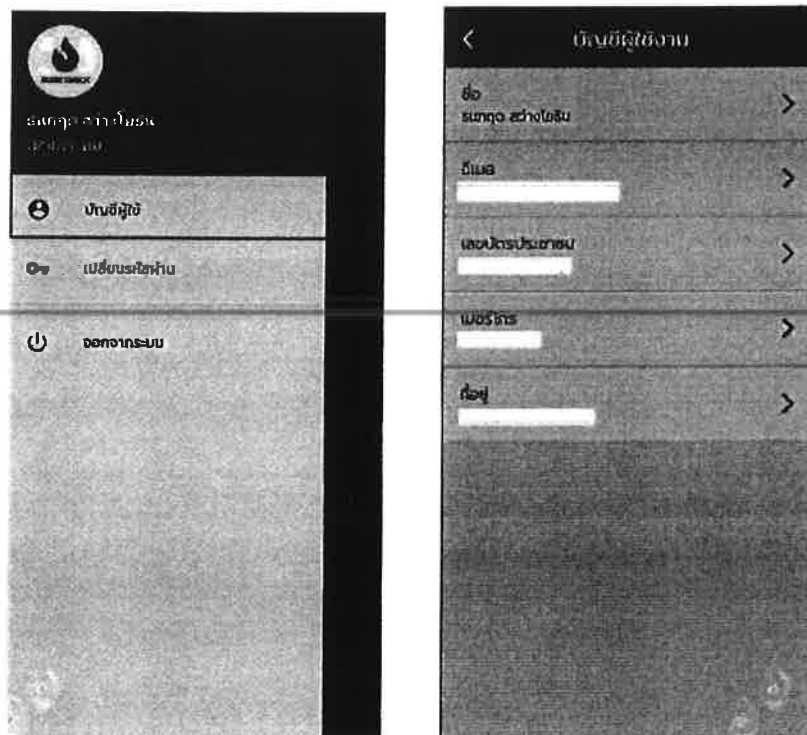


## การแก้ไขข้อมูลผู้ใช้ เปลี่ยนรหัสผ่าน และออกจากระบบ

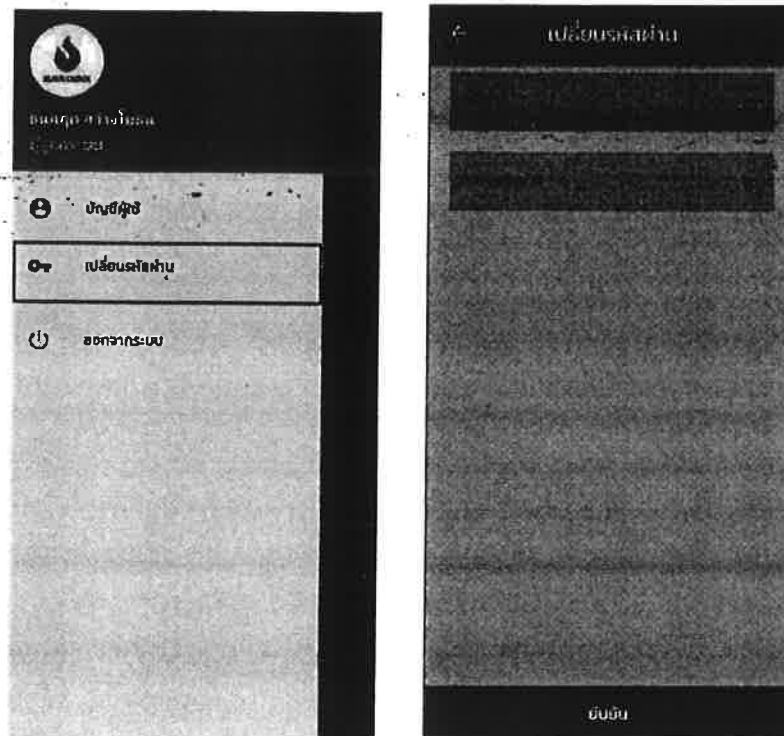
-หากคุณต้องการแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน เปลี่ยนรหัสผ่านหรือออกจากระบบให้กดสัญลักษณ์  ที่อยู่มุมบนซ้ายมือจะปรากฏชื่อบัญชีผู้ใช้งานและรายการต่างๆดังรูป



-หากคุณต้องการแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งานให้กดที่ “บัญชีผู้ใช้” ก็จะสามารถแก้ไขบัญชีผู้ใช้งานได้



-หากคุณต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านให้กดที่ “เปลี่ยนรหัสผ่าน” ก็จะสามารถเปลี่ยนรหัสผ่านได้



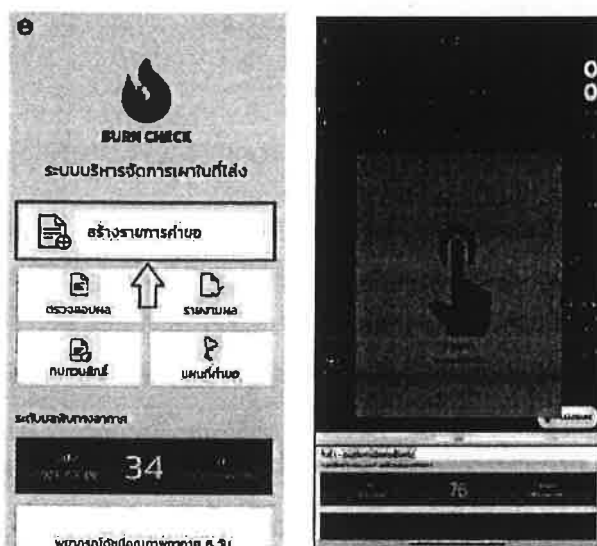
-หากคุณต้องการออกจากระบบให้กดที่ “ออกจากระบบ” แอปพลิเคชันจะทำการออกจากระบบและกลับไปหน้าจอต่างให้กรอกข้อมูลเพื่อเข้าสู่ระบบให้คุณ ซึ่งเมื่อออกจากระบบแล้วหากคุณต้องการใช้งานแอปพลิเคชันอีกครั้งคุณต้องใส่ “อีเมล” หรือ “รหัสประจำตัวประชาชน” และใส่รหัสผ่านใหม่



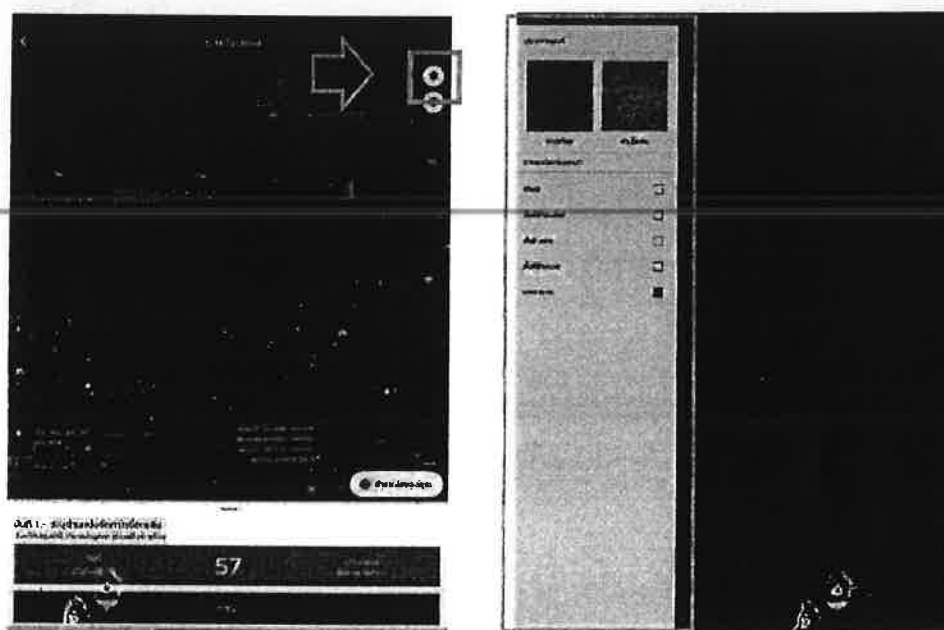
## การใช้งานระบบบริหารจัดการเผาในที่โล่ง

### 1. การสร้างรายการคำขอ

1.1 เมื่อคุณต้องการที่จะเผาพื้นที่ของคุณให้กดไปที่ “สร้างรายการคำขอ” จากนั้นแอปพลิเคชันจะแสดงหน้าจอแผนที่ขึ้นมา



1.2 คุณสามารถกดที่สัญลักษณ์ที่อยู่บนมุมขวา เพื่อติ๊กเลือกการแสดงผลชั้นข้อมูลต่างๆเพิ่มเติมได้ เช่น พื้นที่หลังที่แสดงภาพดาวเทียม หรือพื้นที่หลังที่แสดงค่าเริ่มต้นในลักษณะของขอบเขตการปกครอง และเส้นทางคมนาคม นอกจากนี้ ยังสามารถเลือกแสดงรายละเอียดในแผนที่ เพื่อให้คุณสามารถระบุตำแหน่งพื้นที่ที่ต้องการเผาให้ง่าย และถูกต้องยิ่งขึ้น

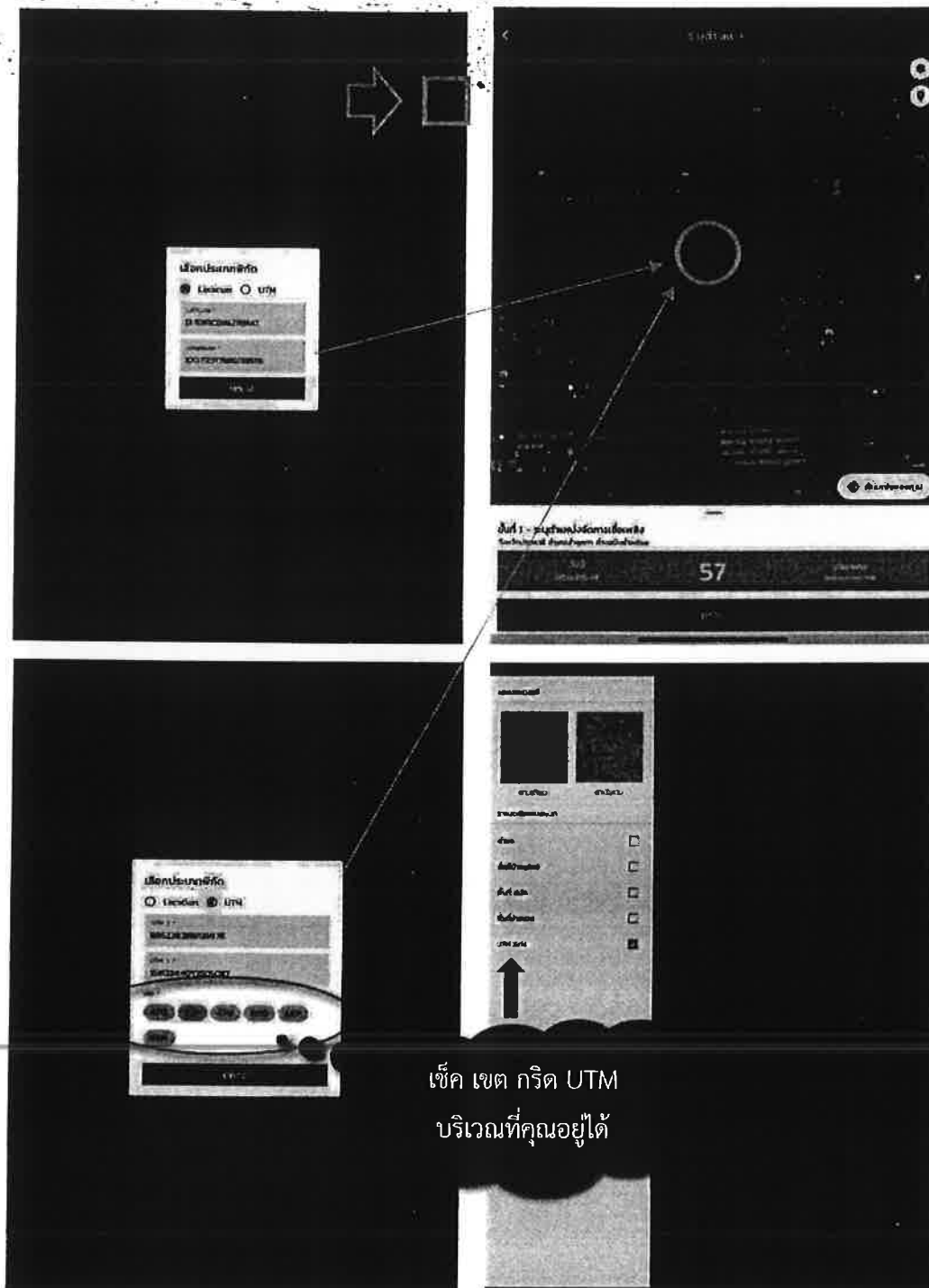




1.3 ระบุตำแหน่งจัดการเชื้อเพลิง หากคุณอยู่ในพื้นที่ที่ต้องการเผาคุณสามารถกดที่ “ตำแหน่งของคุณ” ได้เลย แต่ถ้าพื้นที่ที่คุณต้องการเผายู่ที่ตำแหน่งอื่นคุณสามารถซูมไปยังตำแหน่งนั้นๆ และแตะเลือกจุดที่ต้องการเผาได้เลย โดยที่ระบบจะแสดงดัชนีคุณภาพอากาศจุดที่คุณเลือกด้วย



หากคุณไม่ได้อยู่ ณ ตำแหน่งที่ต้องการเผา แต่รู้พิกัดว่าอยู่ที่ตรงไหน สามารถใส่ตำแหน่งพิกัดด้วยตัวเองได้ที่ เครื่องหมายหมุดสีด้าที่มุมบนซ้าย  โดยเลือกใส่ค่าพิกัดตาม Location (Latitude, Longitude) หรือ ตามค่าพิกัดตามระบบ UTM ก็ได้



1.4 เมื่อระบุตำแหน่งเสร็จให้กด “ถัดไป” หากพื้นที่ที่ระบุอยู่ในพื้นที่ป่าอนุรักษ์, พื้นที่ สปท., พื้นที่ป่าสงวนหรืออยู่ห่างจากพื้นที่เหล่านี้น้อยกว่า 200 เมตร ระบบจะขึ้นแจ้งเตือนดังรูปด้านขวา หากคุณยืนยันจะดำเนินการในพื้นที่ดังกล่าวให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในจังหวัดของคุณเป็นผู้ลงทะเบียนแทน เช่น ทสจ. กรมป่าไม้ กรมอุทยานฯ

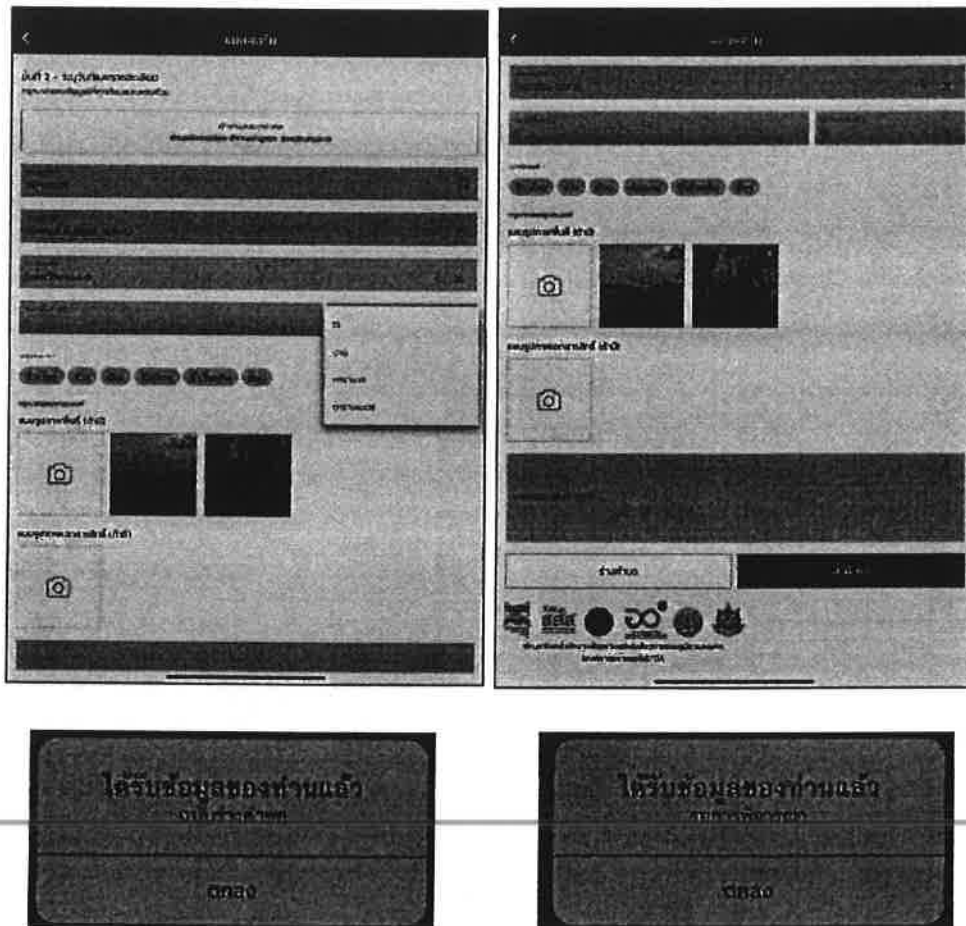


บันทึก 1 - ระบุตำแหน่งจัดการเชื้อเพลิง  
จังหวัดนครสวรรค์ อำเภอเมืองนครสวรรค์ ตำบลบางพระ  
หลวง



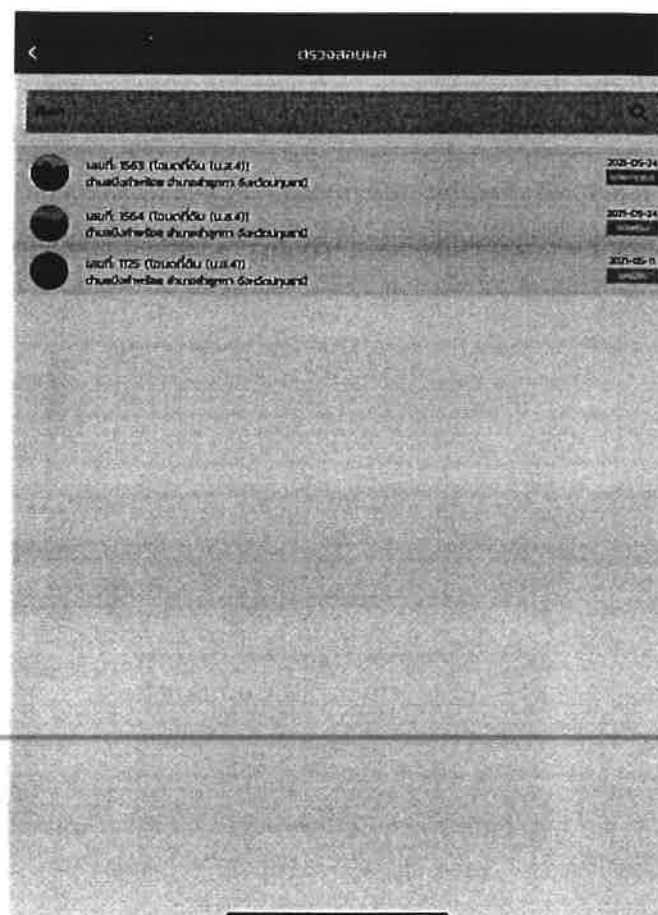
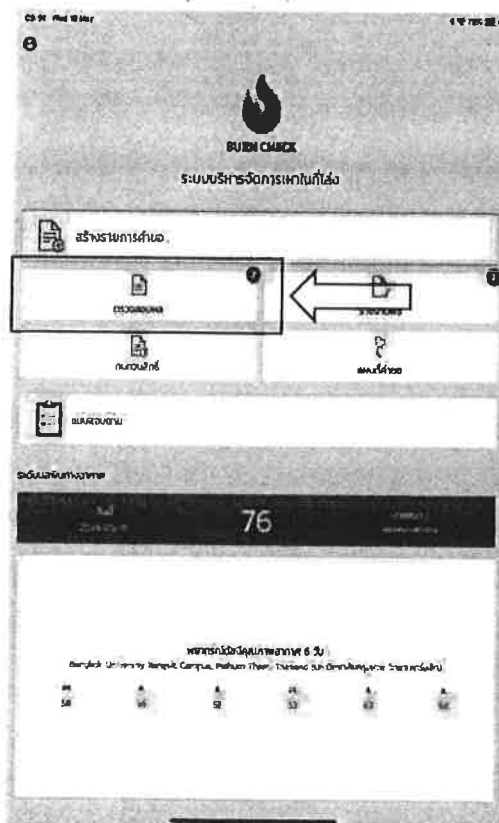
1.5 ระบุวันที่ที่จะทำการเผาพื้นที่ของคุณ ประเภทเอกสารสิทธิ์ที่ดิน ขนาดพื้นที่ (ไร่, งาน, ตารางวา, ตารางเมตร) หากน้อยกว่า 1 ไร่ให้ระบุเป็น 1 ไร่ และเลือกจุดประสงค์ที่จะทำการเผา รายละเอียดอื่นๆ เช่น อยู่ใกล้แหล่งชุมชน โดยต้องดำเนินการขอก่อนวันที่จะทำการเผาจริงอย่างน้อย 3-5 วันและเผาได้วันละไม่เกิน 30 ไร่ พร้อมทั้งแนบรูปภาพพื้นที่และเอกสารสิทธิ์(ถ้ามี)

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้คุณเลือกว่าจะจัดเก็บเป็นฉบับร่างคำขอ (เพื่อนำมาแก้ไขแล้วจัดส่งที่หลัง) หรือ ส่งคำขอตันทันที จากนั้นนั้นกด “ยืนยัน” แล้วระบบจะแจ้งเตือนว่าได้รับข้อมูลของคุณแล้ว โดยหากคุณเลือกร่างคำขอจะปรากฏ “ได้รับข้อมูลของคุณแล้ว ฉบับร่างคำขอ” หากคุณเลือกส่งคำขอระบบจะปรากฏ “ได้รับข้อมูลจากท่านแล้ว รอการพิจารณา” ให้คุณรอผลการอนุมัติต่อไป “1 บัญชีผู้ใช้สามารถขอจัดการเผาได้ 1 คำขอ/วันเผา”



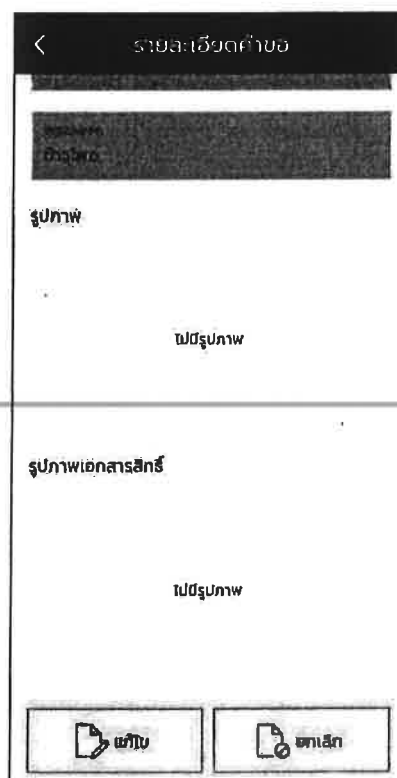
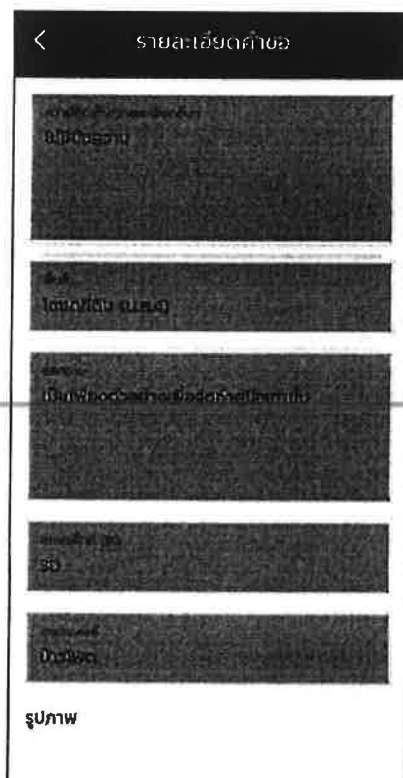
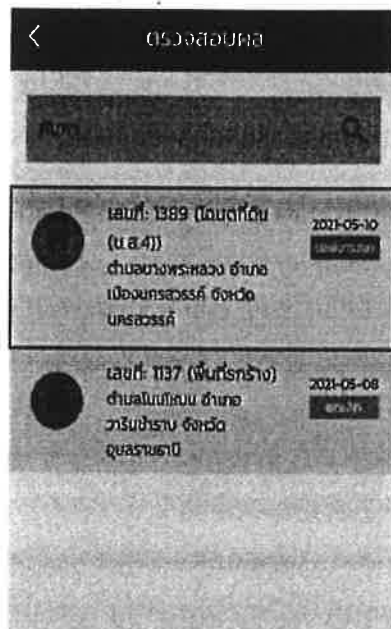
## 2. ตรวจสอบผล

2.1 เมื่อสร้างรายการคำขอเสร็จแล้วสถานะคำขอของคุณจะมาแสดงที่ “ตรวจสอบผล” ระบบจะแสดงผลรายการคำขอทั้งหมดที่ยังไม่ได้รับการอนุมัติ เช่น คำขอที่รอการพิจารณา คำขอฉบับร่าง และคำขอที่ได้ทำการยกเลิกไปแล้ว



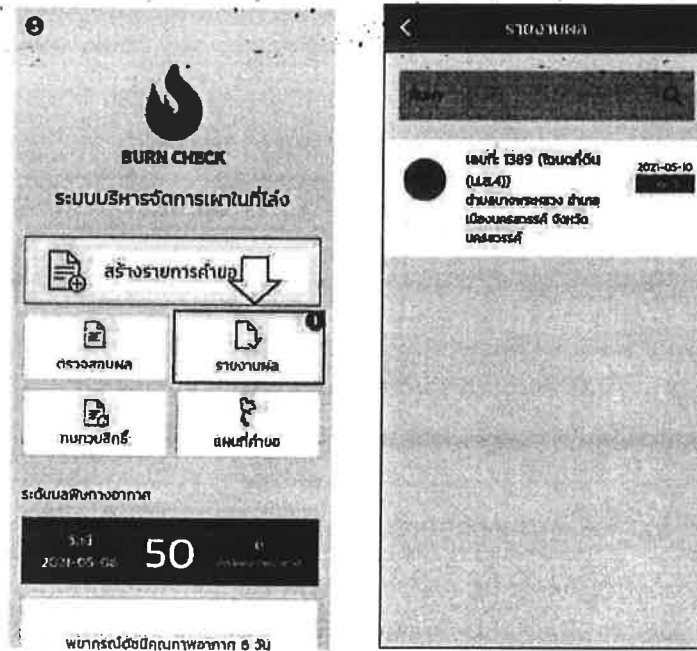
2.2 คุณสามารถกดเข้าไปในรายการคำขอเพื่อตรวจสอบรายละเอียด แก้ไขหรือยกเลิกได้ เมื่อตรวจสอบผลแล้วหากข้อมูลได้รับการอนุมัติให้ดูต่อที่ขั้นตอนที่ 3. การรายงานผล หากข้อมูลไม่ได้รับการอนุมัติให้ข้ามไปดูขั้นตอนที่ 4. การขอทบทวนสิทธิ์

ทั้งนี้คุณสามารถเพิ่มเติมรายละเอียดคำขออนุมัติ และส่งคำขอได้ทีโดยกดเลือกที่คำขออนุมัติ

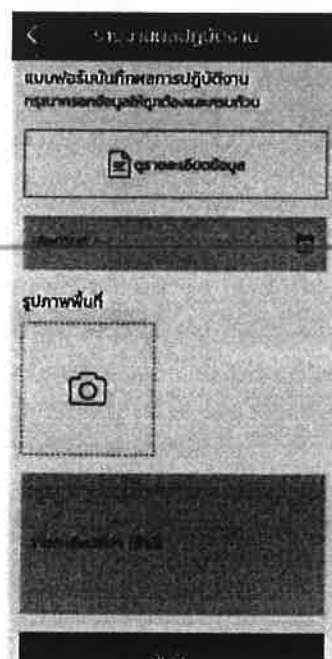


### 3. การรายงานผล

3.1 หากคำขอของคุณได้รับการอนุมัติจะขึ้นแจ้งเตือนที่ “รายงานผล” คุณสามารถกดเข้าไปดูรายการที่ได้รับการอนุมัติได้



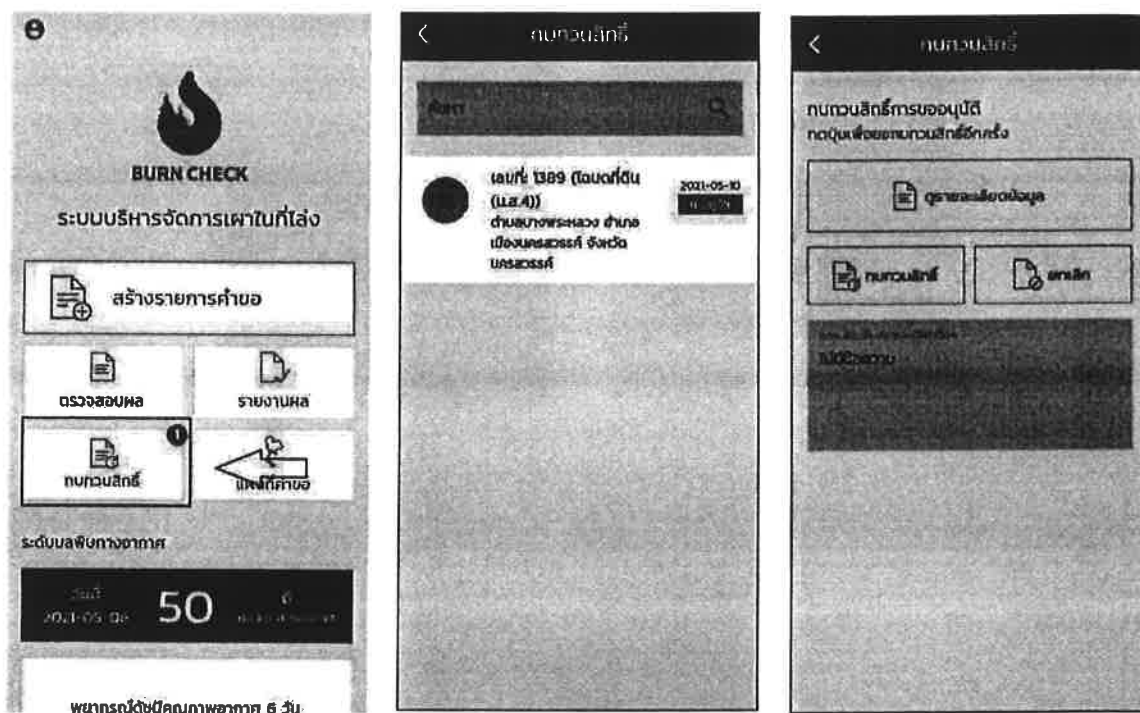
3.2 เมื่อคุณดำเนินการเผาพื้นที่ในวันที่ได้ทำเรื่องร้องขอเสร็จเรียบร้อยแล้วให้คุณเข้าไปรายงานผลปฏิบัติงานใน “รายงานผล” เลือกรายการที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วจากนั้นระบบจะให้บันทึกข้อมูลเพื่อรายงานผลปฏิบัติงานกลับไปยังส่วนกลาง โดยระบุวันที่ที่ปฏิบัติงานพร้อมทั้งแนบรูปภาพพื้นที่หลังดำเนินงานเสร็จแล้วและรายละเอียดการดำเนินการ



#### 4. การขอทบทวนสิทธิ

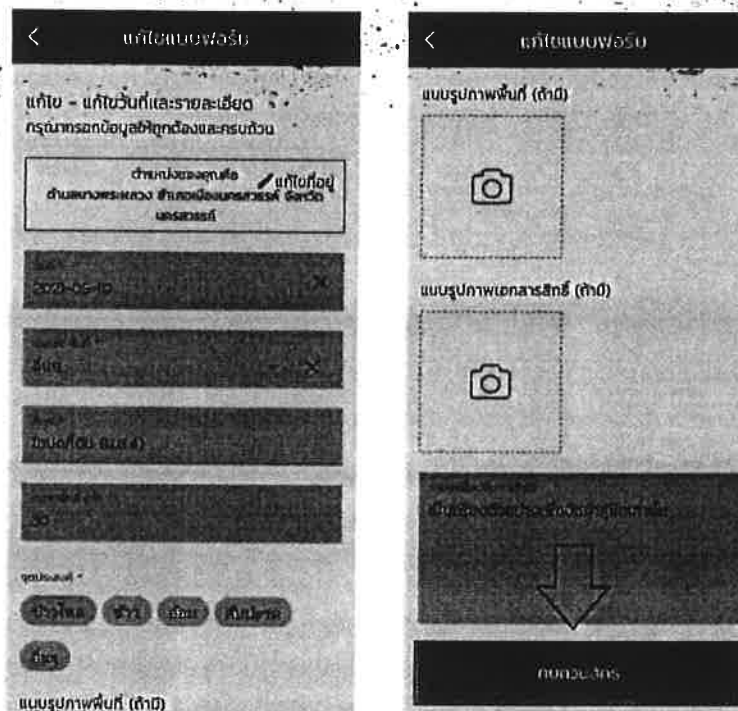
4.1 หากคำขอของคุณไม่ได้รับการอนุมัติจะขึ้นแจ้งเตือนที่ “ทบทวนสิทธิ” คุณสามารถกดเข้าไปดูรายการที่ไม่ได้รับการอนุมัติได้และคุณสามารถกดเข้าไปในรายการที่ไม่ได้รับการอนุมัติเพื่อขอทบทวนสิทธิได้

- ดูรายละเอียดข้อมูล: แสดงรายละเอียดรายการคำขอทั้งหมด
- ทบทวนสิทธิ: ในกรณีที่ต้องการยื่นรายการคำขออีกครั้ง
- ยกเลิก: ยกเลิกรายการคำขอ



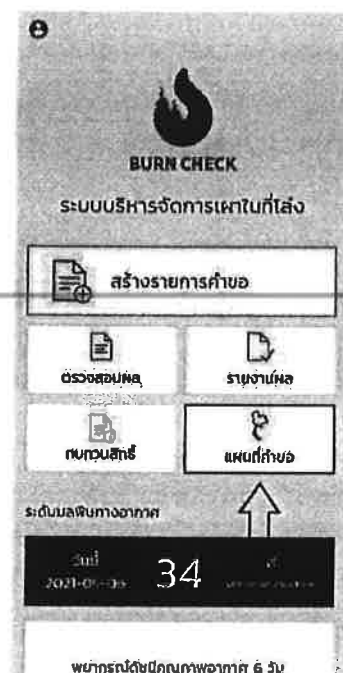


4.2 เมื่อคุณขอทบทวนสิทธิระบบจะให้แก้ไขข้อมูลเพื่อทบทวนสิทธิ หลังจากกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วให้คุณกด “ทบทวนสิทธิ” เพื่อยืนยันคำขอทบทวนสิทธิจากนั้นก็รอผลการอนุมัติ โดยที่คำขอจะถูกส่งกลับไปที่ “ตรวจสอบผล”



#### การตรวจสอบคำขอ

- หากคุณต้องการตรวจสอบว่ามีพื้นที่ใดที่ได้รับอนุมัติคำขอให้เข้าไปที่ “แผนที่คำขอ”



- ระบบจะแสดงแผนที่ขึ้นมา ซึ่งคุณสามารถกดที่สัญลักษณ์ ไม้ขีดไฟ เพื่อระบุช่วงวันที่คุณต้องการตรวจสอบได้ หากในวันที่คุณทำการระบุไว้มีค่าขอที่ได้รับการอนุมัติจะมีสัญลักษณ์หมุดปักไว้ในพื้นที่ที่ได้รับการอนุมัติตั้งรูปด้านขวา

