



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ

เรื่อง จ้างออกแบบอาคารสำนักงานและอาคารสวัสดิการ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ มีความประสงค์จะจ้างออกแบบอาคารสำนักงานและอาคารสวัสดิการ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยมีราคากลางค่าจ้างผู้ให้บริการออกแบบงานก่อสร้างในครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๖๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคล ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรมสำหรับงานว่าจ้างตามที่กำหนด ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ สถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม แล้วแต่กรณี สำหรับผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เป็นนิติบุคคล ต้องเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพนั้นๆ ด้วย
ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เป็นบุคคลธรรมดาต้องมีสัญชาติไทย
ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เป็นนิติบุคคลจะต้องมีกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ณ วันประกาศการจ้างออกแบบโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจ้างออกแบบโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้
๙. ผู้ให้บริการจ้างออกแบบต้องไม่มีส่วนได้เสียกับผู้ประกอบการงานก่อสร้างในงานนั้น ในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์โดยตรง คือ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างในงานที่ตนเองเป็นคู่สัญญาจ้างออกแบบกับหน่วยงานของรัฐนั้น

(๒) มีความสัมพันธ์โดยอ้อม คือ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างให้กับคู่สัญญาในงานก่อสร้างกับหน่วยงานของรัฐ ในงานที่ตนเป็นผู้ให้บริการจ้างออกแบบ

๑๐. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ให้บริการจ้างออกแบบ ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๑. ผู้ให้บริการจ้างออกแบบต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกาศเชิญชวนทั่วไป และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือ

๑๒. ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่ยื่นข้อเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน และการยื่นข้อเสนอให้ยื่นข้อเสนอในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานจ้างออกแบบ กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานจ้างออกแบบ ของผู้เข้าร่วมค้ามาชี้แจงแสดงผลงานจ้างออกแบบของกิจการร่วมค้าที่เข้ายื่นข้อเสนอได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้า รายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐและแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานจ้างออกแบบของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานจ้างออกแบบของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

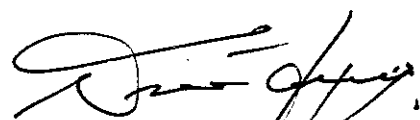
ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับเอกสารรายละเอียดการจ้างออกแบบได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ กองคลัง ฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ ระหว่างวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ กองคลัง ฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.bangphrachon-sao.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๘-๓๕๗๕๐๖-๗ ต่อ ๑๐๙ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสมศักดิ์ เกตุวัตตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ

เอกสารงานจ้างออกแบบโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
เลขที่ ๑๗ / ๒๕๖๔

จ้างออกแบบอาคารสำนักงานและอาคารสวัสดิการ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ
ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "องค์การบริหารส่วนตำบล" มีความประสงค์จะ
ดำเนินการ จ้างออกแบบอาคารสำนักงานและอาคารสวัสดิการ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยมีข้อแนะนำและข้อ
กำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารจ้างออกแบบ

- ๑.๑ ขอบเขตของงานจ้างออกแบบ
- ๑.๒ แบบใบเสนอจ้างออกแบบ
- ๑.๓ สัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้
จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และ
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นหรือนิติบุคคล ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม สำหรับงานว่าจ้างตามที่กำหนด ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ สถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม แล้วแต่กรณี สำหรับผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เป็นนิติบุคคล ต้องเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพนั้นๆ ด้วย

ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เป็นบุคคลธรรมดาต้องมีสัญชาติไทย

ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เป็นนิติบุคคลจะต้องมีกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ณ วันประกาศการจ้างออกแบบโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจ้างออกแบบโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้

๒.๙ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบต้องไม่มีส่วนได้เสียกับผู้ประกอบการงานก่อสร้างในงานนั้น ในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์โดยตรง คือ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างในงานที่ตนเองเป็นคู่สัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างกับหน่วยงานของรัฐนั้น

(๒) มีความสัมพันธ์โดยอ้อม คือ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างให้กับคู่สัญญาในงานก่อสร้างกับหน่วยงานของรัฐ ในงานที่ตนเป็นผู้ให้บริการจ้างออกแบบ

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ให้บริการจ้างออกแบบ ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๑ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกาศเชิญชวนทั่วไป และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเชื่อถือ

๒.๑๒ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน และการยื่นข้อเสนอให้เสนอในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานจ้างออกแบบ กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานจ้างออกแบบ ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานจ้างออกแบบของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้า รายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐและแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานจ้างออกแบบของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานจ้างออกแบบของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ให้บริการจ้างออกแบบ จะต้องยื่นซองข้อเสนอ ซึ่งประกอบด้วยเอกสารข้อเสนอด้านคุณภาพ (Technical Proposal) และเอกสารตามข้อ ๓.๑ และเอกสารตามข้อ ๓.๒ รวมไว้ในซองข้อเสนอ ที่ผนึกซองไว้เรียบร้อยแล้ว ดังต่อไปนี้

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ให้บริการจ้างออกแบบเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (๒) ในกรณีผู้ให้บริการจ้างออกแบบเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (๓) ในกรณีผู้ให้บริการเป็นผู้ให้บริการจ้างออกแบบร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่น ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) หนังสือมอบอำนาจปิดอาคารแสดตมภ์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ให้บริการมอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้ให้บริการในการเสนองานแทน
- (๒) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรมสำหรับงานว่าจ้างตามที่กำหนด ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ สถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม แล้วแต่กรณี
- (๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่น ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

๔. การยื่นข้อเสนอ

๔.๑ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบต้องยื่นข้อเสนอ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างออกแบบนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อผู้ให้บริการจ้างออกแบบให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้ให้บริการจ้างออกแบบ

๔.๒ ในการยื่นข้อเสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นข้อเสนอ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบต้องรับผิดชอบข้อเสนอที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการยื่นข้อเสนอไม่ได้

๔.๓ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องเสนอกำหนดระยะเวลาดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างหรือวันที่ได้รับแจ้งจาก องค์การบริหารส่วนตำบล ให้เริ่มงาน

๔.๔ ก่อนยื่นข้อเสนอ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบต้องตรวจร่างสัญญาออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง รายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารการจ้างออกแบบทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารการจ้างออกแบบ

๔.๕ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องยื่นซองข้อเสนอ โดยปิดผนึกซองข้อเสนอ จำหน้าซองถึง "ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป" และส่งถึง องค์การบริหารส่วนตำบล โดยระบุหน้าซองว่า "ซองข้อเสนอตามเอกสารการจ้างออกแบบเลขที่.....๑๗ / ๒๕๖๕ ยื่นต่อคณะกรรมการฯ ในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ กองคลัง ฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ ในเวลาราชการ

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองข้อเสนอแล้ว คณะกรรมการฯ จะไม่รับเอกสารใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ให้บริการจ้างออกแบบแต่ละรายว่าเป็นผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หากปรากฏว่าผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายใดเป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการฯ ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอมว่า มีผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ องค์การบริหารส่วนตำบล จะพิจารณาลงโทษผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่องค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาเห็นว่าผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนตำบล

๔.๗ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องยื่นข้อเสนอด้านคุณภาพ (Technical Proposal) ประกอบด้วยรายละเอียด อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

(๑) แนวคิดของงานออกแบบ

(๑.๑) การนำเสนอผลงาน ต้องประกอบไปด้วย - ผังบริเวณโครงการที่มีการออกแบบปรับปรุง - ภาพทัศนียภาพโครงการ

(๑.๒) งานออกแบบวางผัง งานสถาปัตยกรรมต้องคำนึงถึงรูปลักษณ์อาคาร สำนักงานเดิมและสภาพแวดล้อมโดยรอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ

(๑.๓) การออกแบบต้องไม่ขัดต่อกฎหมายควบคุมอาคาร และสอดคล้องกับมาตรฐานงานอาคารของกรมโยธาธิการและผังเมือง

(๑.๔) คำนึงถึงความเหมาะสมในการใช้ วัสดุ ที่เหมาะสม สวยงาม และดูแลรักษาง่าย

(๑.๕) ต้องสามารถอำนวยความสะดวกและสามารถรองรับการใช้งานได้ตั้งแต่เด็ก ผู้

สูงอายุ และผู้พิการ (Universal Design)

(๑.๖) ออกแบบให้มีพื้นที่ใช้สอยครบถ้วนตามที่กำหนด (ตามข้อ ๔.๒)

(๒) วิธีปฏิบัติงานและกระบวนการทำงาน

(๓) ผลงานของผู้ให้บริการ

(๔) ข้อเสนออื่นที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อโครงการ

หากผู้ให้บริการจ้างออกแบบ มีข้อเสนอเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบอาจจะเสนอมาพร้อมกับข้อเสนอทางด้านคุณภาพก็ได้

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาคัดเลือก

ดังนี้

๕.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ โดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน

(๑) แนวคิดของงานออกแบบ ๕๐ คะแนน

(๑.๑) วิธีปฏิบัติงานและกระบวนการทำงาน ๑๐ คะแนน

(๑.๒) ผลงานของผู้ให้บริการ ๑๐ คะแนน

(๑.๓) ข้อเสนออื่นที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อโครงการ ๓๐ คะแนน

(๑.๔) <Field ชื่อตัวแ <Field คะแนน > คะแนน

(๑.๕) <Field ชื่อตัวแ <Field คะแนน > คะแนน

(๑.๖) <Field ชื่อตัวแ <Field คะแนน > คะแนน

(๒) <Field ชื่อตัวแ <Field คะแนน > คะแนน

(๓) <Field ชื่อตัวแ <Field คะแนน > คะแนน

(๔) <Field ชื่อตัวแ <Field คะแนน > คะแนน

รวมทั้งหมด ๑๐๐ คะแนน

๕.๒ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนจากการพิจารณาด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของคะแนนทั้งหมด

๕.๓ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพของผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายชื่อที่ต้องตามข้อ ๕.๑ และข้อ ๕.๒ และจะพิจารณาเลือกผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายชื่อที่ได้คะแนนคุณภาพมากที่สุด และจัดลำดับไว้ไม่เกิน ๓ ราย ในกรณีที่ผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายชื่อที่คัดเลือกไว้ซึ่งได้คะแนนคุณภาพมากที่สุดไม่ยอมเข้าทำสัญญาต่อบริษัทบริหารส่วนตำบลในเวลาที่กำหนด คณะกรรมการฯ จะพิจารณาผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่ได้คะแนนคุณภาพมากที่สุดรายชื่อถัดไป

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคะแนนคุณภาพรวมสูงสุดเท่ากัน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาโดยให้หน่วยงานของรัฐพิจารณากำหนดตามความเหมาะสม

๕.๔ หากผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายชื่อใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้วแต่กรณี คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายนั้น เว้นแต่ผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายใดเสนอเอกสารด้านคุณภาพไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดไว้ใน

ประกาศและเอกสารการจ้างออกแบบโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างกัน ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายนั้น

๕.๕ องค์การบริหารส่วนตำบลสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ให้บริการจ้างออกแบบ โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารการจ้างออกแบบขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารการจ้างออกแบบทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ให้บริการจ้างออกแบบในใบเสนองานจ้างออกแบบ

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการจ้างออกแบบที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายอื่น

๕.๖ ในการคัดเลือกผู้ให้บริการจ้างออกแบบหรือในการทำสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงาน คณะกรรมการฯ หรือองค์การบริหารส่วนตำบล มีสิทธิให้ผู้ให้บริการจ้างออกแบบชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมด้วยวาจาได้ แต่จะไม่รับพิจารณาเอกสารหรือการเสนออื่นใดที่เป็นการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญที่เสนอไว้แล้ว และองค์การบริหารส่วนตำบล มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖. ค่าจ้างและเงื่อนไขการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนตำบลจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้ให้บริการจ้างออกแบบ ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างออกแบบ เมื่อเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับงานได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างออกแบบ เมื่อเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับงานได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดสุดท้าย จ่ายร้อยละ ๔๐ ของเงินค่าจ้างออกแบบ

๗. การทำสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง

ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับองค์การบริหารส่วนตำบล ภายใน ๗ วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๘. หลักประกันสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง

ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่ได้รับการคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างออกแบบให้องค์การบริหารส่วนตำบลยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๘.๑ เงินสด

๘.๒ เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันทำสัญญาไม่เกิน ๓ วันทำการ

๘.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๘.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๘.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ให้บริการจ้างออกแบบพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ผู้ให้บริการจ้างออกแบบทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญา ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องเสียค่าปรับให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญานับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ผู้ให้บริการจ้างออกแบบปฏิบัติตามสัญญา ถูกต้อง ครบถ้วน

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๐.๑ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ องค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๓ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างออกแบบครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อองค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างออกแบบจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๐.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารการจ้างออกแบบนี้มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนตำบล คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ให้บริการจ้างออกแบบไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๕ ก่อนลงนามในสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง องค์การบริหารส่วนตำบลจะประกาศยกเลิกการจ้างออกแบบโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้ โดยผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบลไม่ได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) องค์การบริหารส่วนตำบลไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่จะใช้ในการจ้างผู้ให้บริการจ้างออกแบบหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจ้างผู้ให้บริการจ้างออกแบบครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่ได้รับการคัดเลือกจากการจ้างออกแบบโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่ยื่น

ข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการ
ยื่นข้อเสนอ หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการยื่นข้อเสนอ

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วน
ตำบล หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓



แนบท้ายบันทึกข้อความ ที่...๑๙๑๙/๒๕๖๓ ลงวันที่...๑๕...เดือนตุลาคม ๒๕๖๓

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference TOR) และราคากลางจ้างเหมาออกแบบอาคารสำนักงานและ
อาคารสวัสดิการ

๑. ความเป็นมา

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ มีภารกิจหน้าที่ในการให้บริการประชาชนและภารกิจถ่ายโอนหลายภารกิจ หลายด้าน ประกอบกับมีจำนวนบุคลากรที่รับโอนหลายตำแหน่ง เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อพื้นที่ใช้สอยภายในอาคารทำให้อาคารสำนักงานเดิมมีสภาพคับแคบ พื้นที่ใช้สอยในการปฏิบัติงานไม่สอดคล้องกับจำนวนบุคลากร และที่ตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพระยังมีตำแหน่งที่ตั้งไกลออกมาจากร้านค้า ร้านอาหาร และมีบุคลากรที่มีภูมิลำเนามาจากที่อื่นมาบรรจุและไม่มีความสะดวกในการเดินทาง

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ จึงมีแนวคิดที่จะสร้างอาคารสำนักงานหลังใหม่โดยก่อสร้างบริเวณด้านข้างและมีทางเดินเชื่อมต่อกับอาคารสำนักงานหลังเดิมพร้อมตกแต่งภายใน เพื่อให้มีพื้นที่สำหรับทำงานเพียงพอต่อจำนวนบุคลากรและประชาชนที่มาติดต่องานราชการ เป็นอาคารชนิด คสล. ๒ ชั้น ขนาดความกว้างประมาณ ๔๐.๐๐ เมตร ความยาวประมาณ ๒๐.๐๐ เมตร และอาคารสวัสดิการองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นอาคารชนิด คสล. ๒ ชั้น ขนาดความกว้างประมาณ ๒๗.๒๐ เมตร ความยาวประมาณ ๖.๓๐ เมตร เพื่อให้เป็นที่สำหรับรับประทานอาหารและเป็นที่พักอาศัยสำหรับบุคลากร

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดทำแบบรูปรายการและใบแสดงปริมาณงานและราคา (BOQ) ในการออกแบบอาคารพร้อมตกแต่งภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ

๒. เพื่อจัดทำแบบรูปรายการและใบแสดงปริมาณงานและราคา (BOQ) ในการออกแบบอาคารสวัสดิการ

๓. คุณสมบัติเฉพาะของพัสดุ (งานซื้อ)/รายละเอียดของงาน (งานจ้าง)

๑. คุณสมบัติของผู้เสนองาน

๑.๑ ต้องเป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพประเภทเดียวกันกับงานที่จ้างดังกล่าว

๑.๒ ต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะว่าจ้างในครั้งนี้ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ที่น่าเชื่อถือซึ่งประกอบไปด้วยผลงานที่มีมูลค่าก่อสร้างอาคารไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

๑.๓ ผู้เสนองานต้องมีแผนงานด้านบุคลากรในตำแหน่งต่างๆ ที่สอดคล้องกันกับแผนการดำเนินงานรวมทั้งการประมาณการกำลังบุคลากรที่จะดำเนินงานในรูปแบบ จำนวนคนในแต่ละเดือน การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบหลักแต่ละตำแหน่งเป็นผู้ออกแบบ อย่างน้อยต้องบุคลากร ดังนี้

๑. สถาปนิก มีใบประกอบวิชาชีพสถาปัตย์กรรมหลักไม่ต่ำกว่าระดับภาคี

๒. สถาปนิก มีใบประกอบวิชาชีพสถาปัตย์กรรมหลักไม่ต่ำกว่าระดับสามัญ

๓. สถาปนิก มีใบประกอบวิชาชีพสาขา สถาปัตย์กรรมภายในและมัณฑนศิลป์ไม่ต่ำกว่าระดับภาคี

๔. วิศวกรโยธา มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมไม่ต่ำกว่าระดับสามัญ

๕. วิศวกรไฟฟ้า มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ไม่ต่ำกว่าระดับภาคี

๒. รายงานและขอบเขตการออกแบบอาคารสำนักงาน และอาคารสวัสดิการ

๒.๑ ขนาดของพื้นที่อาคาร

๒.๑.๑ อาคารสำนักงาน มีความกว้าง ๔๐.๐๐ เมตร ยาว ๒๐.๐๐ เมตร และมีพื้นที่ใช้สอยภายในอาคาร ไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐ ตารางเมตร

๒.๑.๒ อาคารสวัสดิการ มีความกว้าง ๒๗.๒๐ เมตร ยาว ๖.๓๐ เมตร และมีพื้นที่ใช้สอยภายในอาคาร ไม่น้อยกว่า ๓๔๐ ตารางเมตร

๒.๒ ขอบเขตของงาน

๒.๒.๑ สำรวจผังบริเวณพื้นที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางพระตามพื้นที่จริงประกอบกับแบบผัง Master Plan เดิม หากมีการเปลี่ยนแปลงต้องทำการอัปเดตผังโดยการจัดทำผังใหม่ และใช้เป็นข้อมูลในการออกแบบ

๒.๒.๒ ออกแบบและจัดทำแนวคิดเป็นรูปแบบ ๓ มิติ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ ตรวจสอบและรับมอบงาน พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะออกแบบและเขียนแบบ สำหรับใช้ในงานเขียนแบบก่อสร้าง

๒.๒.๓ ออกแบบรูปแบบผังโครงการ วางแปลนอาคาร รูปแบบอาคาร รายการ รวมทั้งรายละเอียดประกอบแบบสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางพระและอื่นๆที่จำเป็น โดยมีรายการหลักๆ ดังนี้

๑. อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ ประกอบด้วย

ชั้นที่ ๑ ต้องมีอย่างน้อย ดังนี้

- โถงทางเข้า DROP-OFF ด้านหน้าอาคาร
- ทางลาด ขึ้น-ลง สำหรับคนพิการด้านหน้าอาคาร
- เฉลียงพักคอย
- โถงพักคอย ส่วนประชาสัมพันธ์ สอบถามข้อมูล
- พื้นที่สำหรับบริการประชาชน
- ส่วนสำนักงาน สามารถต่อเติมได้ในอนาคต
- ห้องน้ำชาย พร้อมโถสุขภัณฑ์ ๒, โถปัสสาวะ ๓ และอ่างล้างหน้า ๔
- ห้องน้ำหญิง พร้อมโถสุขภัณฑ์ ๔ และอ่างล้างหน้า ๔
- ห้องน้ำคนพิการ พร้อมโถสุขภัณฑ์ ๑และอ่างล้างหน้า ๑
- ห้องเก็บของและอื่นๆ (ถ้ามี)

ชั้นที่ ๒ ต้องมีอย่างน้อย ดังนี้

- โถงพักคอย
- ห้องประชุมเนกประสงค์ ห้องควบคุม พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๕๐ ตารางเมตร พร้อมงานตกแต่งภายใน
- ห้องสำหรับเตรียมการแสดง
- ห้องรับรอง
- ห้องน้ำภายในห้องรับรอง พร้อมโถสุขภัณฑ์ ๑ และ อ่างล้างหน้า ๑
- ห้องน้ำชาย พร้อมโถสุขภัณฑ์ ๒, โถปัสสาวะ ๓ และอ่างล้างหน้า ๔
- ห้องน้ำหญิง พร้อมโถสุขภัณฑ์ ๔ และอ่างล้างหน้า ๔
- ห้องเก็บของ
- ห้องเตรียมอาหาร
- ทางเดินเชื่อมต่อกับอาคารสำนักงานเดิม

ส่วนงานระบบต้องมีอย่างน้อย ดังนี้

- งานระบบไฟฟ้าแสงสว่าง , ระบบสื่อสาร
- งานระบบปรับอากาศ
- งานระบบสุขาภิบาล/ดับเพลิง
- อื่นๆที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๒. อาคารสวัสดิการองค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ ประกอบด้วย

ชั้นที่ ๑ ต้องมีอย่างน้อย ดังนี้

- พื้นที่รับประทานอาหารสำหรับบุคลากรภายในและประชาชนภายนอก
- พื้นที่สำหรับประกอบอาหาร
- พื้นที่สำหรับซักล้าง
- ห้องน้ำหญิง พร้อมโถสุขภัณฑ์ ๓ และอ่างล้างหน้า ๔
- ห้องน้ำชาย พร้อมโถสุขภัณฑ์ ๒, โถปัสสาวะ ๔ และอ่างล้างหน้า ๒

ชั้นที่ ๒ ต้องมีอย่างน้อย ดังนี้

- ห้องสำหรับเก็บอุปกรณ์ต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ ไม่น้อยกว่า ๘ ห้อง

ส่วนงานระบบต้องมีอย่างน้อย ดังนี้

- งานระบบไฟฟ้าแสงสว่าง
- งานระบบสุขาภิบาล/ดับเพลิง
- อื่นๆที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๒.๒.๔ ดำเนินการศึกษาระเบียบกฎหมายกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องจนแล้วเสร็จจนถึงขั้นตอนการส่งแบบขออนุญาตให้แล้วเสร็จพร้อมที่จะดำเนินการก่อสร้างได้ส่วนหน้าที่ในการขออนุญาตเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพระที่จะดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย (ถ้าต้องขออนุญาต)

๒.๓. การออกแบบ

การออกแบบจะต้องเน้นการใช้ประโยชน์จากพื้นที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยออกแบบรายละเอียดของงานทุกประเภทของโครงการให้ครบถ้วน ซึ่งต้องประกอบด้วยงานต่างๆ ดังนี้

๒.๓.๑ แบบรายละเอียดผังบริเวณอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

- แบบที่ตั้งโครงการ ค่าพิกัดต่างๆที่เกี่ยวข้อง (ตามผังโฉนดที่ดิน)

- แบบรายละเอียดผังบริเวณโครงการ ประกอบด้วยตำแหน่งอาคารหรือพื้นที่ใช้สอย

ทั้งหมดในโครงการ ระบุระยะต่างๆ เป็นต้น

๒.๓.๒ แบบด้านสถาปัตยกรรม/ด้านวิศวกรรมและรายการประกอบแบบงานก่อสร้างที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

- แบบด้านสถาปัตยกรรมอาคาร
- แบบด้านวิศวกรรมโครงสร้าง
- แบบงานระบบ ตามขอบเขตของงานใน ข้อ ๒.๒

๒.๔ การประมาณราคาก่อสร้างตามแบบรายละเอียด

ผู้ออกแบบจะต้องจัดทำประมาณราคาก่อสร้างตามแบบรายละเอียดและเป็นไปตามราคากลางและราคาพาณิชย์ของจังหวัดชลบุรีโดยจะต้องแสดงรายละเอียดของปริมาณงาน บัญชีรายการก่อสร้างซึ่งจะต้องแสดงรายละเอียดของวัสดุ อุปกรณ์ ค่าแรง ภาษีประเภทต่างๆ และผลกำไร ให้มีความละเอียดชัดเจน ทั้งนี้การจัดทำประมาณราคาต้องมีหัวข้ออย่างน้อยดังต่อไปนี้

๒.๔.๑ ประมาณราคาค่าโครงสร้าง งานโยธา งานสถาปัตยกรรม งานสุขาภิบาล งานไฟฟ้า

๒.๔.๒ การประมาณราคาการก่อสร้างในแต่ละหัวข้องาน (BOQ) และปริมาณอาคารก่อสร้าง โดยจะต้องแบ่งส่วนประกอบของค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าแรงงาน

๒.๔.๓ เอกสารอ้างอิงประกอบการคำนวณราคา ได้แก่ เอกสารราคามาตรฐานของทางราชการ เอกสารราคาประกาศของกระทรวงพาณิชย์จังหวัดชลบุรีทั้งนี้เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนการคำนวณราคาของคณะกรรมการ กำหนดราคากลางตลอดจนการวิเคราะห์ความเหมาะสมของราคาของผู้เสนอราคา

๒.๕ แบบอาคารสำนักงาน และอาคารสวัสดิการ ประกอบด้วย

๒.๕.๑ แบบก่อสร้าง

๒.๕.๒ รายการประกอบแบบ

๒.๖ การให้บริการระหว่างการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการในระหว่างกระบวนการจัดจ้างก่อสร้างต่างๆ อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๒.๖.๑ ร่วมประชุมชี้แจงแบบและรายการประกอบแบบ

๒.๖.๒ ตอบข้อซักถามทางเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับแบบ รายการประกอบแบบ

๒.๖.๓ หากประกวดราคาเกินกว่างบประมาณที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระขอสงวนสิทธิ์ในการให้ผู้ออกแบบปรับแก้ไขแบบและหรือรายการประกอบแบบเพื่อให้ราคาอยู่ในงบประมาณที่กำหนดไว้

๓. สถานที่สำรวจและออกแบบอาคารสำนักงาน และอาคารสวัสดิการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ ๓๘ หมู่ ๑๑ ถนนสาย ๓๑๔๔ รอบอ่างเก็บน้ำบางพระ ตำบลบางพระ อำเภอ ศรีราชา จังหวัด ชลบุรี ๒๐๑๑๐

๔. วงเงินค่าจ้างออกแบบ

การจ้างออกแบบงานอาคารสำนักงาน และอาคารสวัสดิการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ วงเงินไม่เกิน ๑,๖๒๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งล้านหกแสนสองหมื่นบ้านถ้วน-) หรือไม่เกินร้อยละ ๔.๕ ของวงเงินค่าก่อสร้าง ซึ่งประมาณเบื้องต้นไว้ไม่เกิน ๓๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (-สามสิบล้านบาทถ้วน-) โดยรวมค่าสำรวจพื้นที่โดยละเอียด ค่าออกแบบ ค่าเขียนแบบ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้เรียบร้อยแล้ว (ตามกฎหมายกระทรวงการคลัง กำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒)

๖. การจ่ายเงินค่าจ้าง

ผู้ออกแบบจะต้องทำการออกแบบตามขอบเขตการดำเนินงาน และส่งมอบเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นเงินร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑ และ คณะกรรมการตรวจและรับงานได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นเงินร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๒ และ คณะกรรมการตรวจและรับงานได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นเงินร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๓ และ คณะกรรมการตรวจและรับงานได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๗. การจัดทำข้อเสนอ

ผู้เสนองานจะต้องจัดทำเอกสารเป็นข้อเสนองานจ้างออกแบบอาคารสำนักงาน และอาคารสวัสดิการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ ในวันยื่นซองเอกสารเสนอให้คณะกรรมการโดยมีละเอียดดังต่อไปนี้

๗.๑ แนวคิดในการออกแบบ (Conceptual Designs)

๗.๒ แผนงานด้านบุคลากรในตำแหน่งต่างๆ ที่สอดคล้องกันกับแผนการดำเนินงาน รวมทั้งการประมาณการกำลังบุคลากรที่จะดำเนินงานในรูปแบบ จำนวนคนในแต่ละเดือน การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบหลักแต่ละตำแหน่ง อย่างน้อยต้องบุคลากร ดังนี้

๑. สถาปนิก มีใบประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมไม่ต่ำกว่าระดับภาคี
๒. สถาปนิก มีใบประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมไม่ต่ำกว่าระดับสามัญ
๓. สถาปนิก มีใบประกอบวิชาชีพสาขาสถาปัตยกรรมภายในและมัณฑนศิลป์ไม่ต่ำกว่าระดับภาคี
๔. วิศวกรโยธามีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมไม่ต่ำกว่าระดับสามัญ
๕. วิศวกรไฟฟ้า มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมไม่ต่ำกว่าระดับภาคี

๗.๓ ผลงานและประสบการณ์ของนิติบุคคลเสนองานจ้างออกแบบ

๘. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนองาน โดยพิจารณาให้คะแนนจากประสิทธิภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการซึ่งผู้เสนองานจะต้องจัดทำเอกสารเสนอ ดังนี้(ให้คะแนน ๑๐๐% โดยมีรายละเอียดดังนี้)

๘.๑ ก่อนการพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น รวมทั้งตรวจสอบผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับรายอื่นหรือไม่ หากปรากฏต่อคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และทางองค์การบริหารส่วนตำบลบางพระจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอรายดังกล่าวเป็นผู้ที่จ้างงานเว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นเป็นผู้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ ทางราชการ และมีได้เป็นผู้ริเริ่มในการกระทำความดังกล่าว

๘.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ จะพิจารณาข้อเสนอด้านประสิทธิภาพ ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านกระบวนการตรวจสอบตามข้อ ๑๒.๑ แล้วจะเสนอให้จ้างจากรายการที่ได้คะแนนคุณภาพมากที่สุด (Performance criteria) กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนตามหัวข้อดังต่อไปนี้

๘.๓ กรอบแนวคิดในการออกแบบ ให้คะแนนร้อยละ ๖๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ก. มีการนำเสนอแนวคิดการออกแบบในวันที่เสนอราคา ได้คะแนน ๑๐ คะแนน
ข. มีการงานออกแบบวางผัง งานสถาปัตยกรรมต้องคำนึงถึงรูปลักษณ์อาคารสำนักงานเดิมและสภาพแวดล้อมโดยรอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ ได้คะแนน ๑๕ คะแนน

ค. การออกแบบอาคารสำนักงาน และอาคารสวัสดิการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ งานก่อสร้างต้องไม่ขัดต่อกฎหมายควบคุมอาคารที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ได้คะแนน ๕ คะแนน

ง. การออกแบบอาคารสำนักงาน และอาคารสวัสดิการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ มีการคำนึงถึงความเหมาะสมในการใช้ วัสดุ ที่เหมาะสม สวยงามและดูแลรักษาง่าย ได้คะแนน ๕ คะแนน

จ. การออกแบบอาคารสำนักงาน และอาคารสวัสดิการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ งานก่อสร้างต้องสามารถอำนวยความสะดวกและสามารถรองรับการใช้งานได้ทั้งเด็ก ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ได้คะแนน ๕ คะแนน

ฉ. ออกแบบให้มีพื้นที่ใช้สอย ครอบคลุมตามที่กำหนดกำหนด (ตามข้อ ๒.๒) ได้คะแนน ๑๐ คะแนน

๘.๔ ผังบุคลากรผู้รับผิดชอบให้คะแนนร้อยละ ๑๐ (ในกรณีที่ผังบุคลากรไม่ครบจะไม่ได้รับการพิจารณา คะแนนในข้อนี้)

- สามัญสถาปนิก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน
- สามัญวิศวกรไฟฟ้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

- สามัญวิศวกรโยธา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน
ในการลงนามรับรองเป็นผู้ออกแบบ

๘.๕ ประสิทธิภาพของนิติบุคคลผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งเป็นประเภทเดียวกันกับงานจ้างนี้ กำหนดอัตราคะแนน ร้อยละ ๑๐ ของคะแนนเต็มทั้งหมด (ดูจากอายุการจัดตั้งบริษัท)

- คะแนนให้ตามปีของประสบการณ์ ๑-๙ ปี ให้คะแนน ๑-๙ คะแนน
- ประสบการณ์ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไปให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

๘.๖ ข้อเสนออื่นๆ (ราคากลาง) ให้คะแนนร้อยละ ๓๐

- ผู้เสนอราคาต่ำกว่าราคากลาง ร้อยละ ๐ - ๑.๕ ได้คะแนน ๑๐ คะแนน
- ผู้เสนอราคาต่ำกว่าราคากลาง ร้อยละ ๑.๖ - ๒.๕ ได้คะแนน ๑๕ คะแนน
- ผู้เสนอราคาต่ำกว่าราคากลาง ร้อยละ ๒.๖ - ๕ ได้คะแนน ๒๐ คะแนน
- ผู้เสนอราคาต่ำกว่าราคากลาง ร้อยละ ๕.๑ ขึ้นไป ได้คะแนน ๓๐ คะแนน

ทั้งนี้ คณะกรรมการจ้างออกแบบโดยวิธีประกาศเชิญชวนจะพิจารณาคัดเลือกจากผู้ที่ได้คะแนนคุณภาพมากที่สุด (Performance criteria) ตามลำดับ เพื่อพิจารณาคำแนะนำด้านราคาจ้างออกแบบต่อไปและอื่นๆให้ เป็นไปตามภาคผนวก (แนบท้ายฉบับนี้)

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

๔.๑ ระยะเวลาของการดำเนินงาน แบ่งเป็น ๒ ระยะ ดังนี้

๔.๑.๑ ระยะเวลาที่ ๑ งานให้บริการออกแบบรายละเอียดแล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา

๔.๑.๒ ระยะเวลาที่ ๒ งานให้บริการระหว่างการประกวดราคาจัดหาผู้รับจ้างจนกว่าองค์การบริหาร ส่วนตำบลบางพระจะจัดหาผู้รับจ้างได้สำเร็จทั้งนี้ งานบริการระยะที่ ๑ เป็นงานบริการที่ต้องออกแบบให้แล้วเสร็จ ภายในกำหนดเวลาตามสัญญาจ้างออกแบบ

๕. ระยะเวลาส่งมอบงานหรือโครงการฯ

ผู้ออกแบบจะต้องทำการออกแบบตามขอบเขตการดำเนินงานฯ และส่งมอบเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ สักรวพื้นที่โดยละเอียดและทำแบบร่างขั้นต้นเป็น Auto Cad, ภาพ Perspective ขนาด A๓ จำนวน ๓ ชุด พร้อม File ๑ ชุด ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ จัดทำแบบร่างขั้นสุดท้ายประมาณราคาค่าก่อสร้างพร้อมรายงานความก้าวหน้างานออกแบบงาน อาคารสำนักงาน และอาคารสวัสดิการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ และเอกสารอื่นๆ ตามขอบข่ายของ งาน ขนาด A๓ จำนวน ๓ ชุด พร้อม File ๓ ชุด และบันทึกเป็นแผ่น DVD จำนวน ๓ ชุด ภายใน ๒๕ วัน นับถัด จากวันที่ลงนามในสัญญา

งวดที่ ๓ จัดทำแบบก่อสร้าง แบบรายละเอียด รายการประกอบแบบ ประมาณราคาค่าก่อสร้างอาคาร สำนักงาน และอาคารสวัสดิการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระและเอกสารอื่นๆ ตามขอบข่ายของงาน ขนาด A๓ จำนวน ๒ ชุด ขนาด A๒ จำนวน ๒ ชุด พร้อม File ๒ ชุด และบันทึกเป็นแผ่น DVD จำนวน ๒ ชุด ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

ทั้งนี้การจ่ายเงินค่าจ้างแต่ละงวด องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระจะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับมอบงานแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

๖. วงเงินในการจัดจ้าง

ภายในวงเงินงบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

โดยได้รับการอนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจ้างเหมาออกแบบอาคารสำนักงานและอาคารสวัสดิการ โดยเบิกจ่ายจากด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าออกแบบค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่ เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์คุณภาพ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(นายพิชิตม์ เสริมพงษ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ กรรมการ ลงชื่อ กรรมการและเลขานุการฯ

(นายอมรเทพ กอบกุลศล)

(นายอรรณพ บัวเขียว)

วิศวกรโยธาชำนาญการ

หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ภาคผนวก

เกณฑ์การให้คะแนนคัดเลือกของผู้เสนองาน
การพิจารณาผลงานจ้างออกแบบอาคารสำนักงานและอาคารสวัสดิการ
องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

ลำดับที่	เกณฑ์การคัดเลือก	ค่าน้ำหนัก	คะแนนที่ได้	เกณฑ์แนวทางในการพิจารณา
๑.	กรอบแนวคิดในการออกแบบองค์การบริหารส่วนตำบลบางพระกำหนดอัตราคะแนนร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็มทั้งหมด โดยประกอบด้วย			
(ก)	การนำเสนอผลงาน ต้องประกอบด้วย - ผังบริเวณโครงการที่มีการออกแบบปรับปรุง - ภาพทัศนียภาพโครงการ	๑๐		๑. มีการนำเสนอเอกสาร - ผังบริเวณโครงการที่มีการออกแบบปรับปรุง - ภาพทัศนียภาพโครงการชัดเจนครบถ้วน ทุกรายการให้ ๑๐ คะแนน ๒. มีการนำเสนอบางรายการ หรือไม่ครบถ้วนให้ ๕ คะแนน ๓. ไม่มีการนำเสนอเอกสารใดเลยให้ ๐ คะแนน
(ข)	งานออกแบบวางผัง งานสถาปัตยกรรมต้องคำนึงถึงรูปลักษณ์อาคารสำนักงานเดิมและสภาพแวดล้อมโดยรอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ	๑๕		๑. มีเอกสารนำเสนอและมีรายละเอียดประกอบการบรรยายที่แสดงถึงที่ไปที่มาของแนวคิดให้ ๑๕ คะแนน ๒. มีระบุในแบบแต่ไม่มีรายละเอียดประกอบให้ ๑๐ คะแนน ๓. ไม่มีเอกสารหรือรายละเอียดประกอบให้ ๐ คะแนน
(ค)	การออกแบบต้องไม่ขัดต่อกฎหมายควบคุมอาคาร และสอดคล้องกับมาตรฐานงานอาคารของกรมโยธาธิการและผังเมือง	๕		๑. มีการนำเสนอเอกสารเปรียบเทียบกับมาตรฐานครบทุกรายการให้ ๕ คะแนน ๒. มีการนำเสนอเอกสารเปรียบเทียบกับมาตรฐานบางรายการให้ ๓ คะแนน ๓. ไม่มีการนำเสนอเอกสารเปรียบเทียบกับมาตรฐานให้ ๐ คะแนน

ลำดับที่	เกณฑ์การคัดเลือก	ค่าน้ำหนัก	คะแนนที่ได้	เกณฑ์แนวทางในการพิจารณา
(ง)	คำนึงถึงความเหมาะสมในการใช้วัสดุ ที่เหมาะสม สวยงาม และดูแลรักษาง่าย	๕		๑.มีเอกสารนำเสนอและรายละเอียดที่ชัดเจนให้ ๕ คะแนน ๒.มีการออกแบบแต่ไม่มีเอกสารแสดงให้ ๓ คะแนน ๓.ไม่มีเอกสารหรือรายละเอียดประกอบให้ ๐ คะแนน
(จ)	ต้องสามารถอำนวยความสะดวกและสามารถรองรับการใช้งานได้ทั้งเด็ก ผู้สูงอายุ และผู้พิการ(Universal Design)	๕		๑.มีเอกสารนำเสนอและรายละเอียดตามมาตรฐานที่ชัดเจนให้ ๕ คะแนน ๒.มีการออกแบบแต่ไม่มีเอกสารแสดงให้ ๓ คะแนน ๓.ไม่มีเอกสารหรือรายละเอียดประกอบให้ ๐ คะแนน
(ฉ)	ออกแบบให้มีพื้นที่ใช้สอยครบถ้วนตามที่กำหนด(ตามข้อ ๔.๒)	๑๐		๑. มีการนำเสนอเอกสารการออกแบบครบถ้วน(ตามข้อ ๔.๒) ให้ ๑๐ คะแนน ๒. มีการนำเสนอเอกสารการออกแบบไม่ครบถ้วน(ตามข้อ ๔.๒) ให้ ๕ คะแนน ๓. ไม่มีการนำเสนอเอกสารในการออกแบบให้ ๐ คะแนน
๒.	โครงสร้างบุคลากร จำนวนบุคลากร คุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากร รวมถึงระยะเวลาการทำงาน ของบุคลากรในโครงการนี้ จะต้องเป็นผู้ได้รับใบประกอบวิชาชีพจากสภาสถาปนิกและสภาวิศวกร (ตามข้อ ๑๑.๒)	๑๐		๑. มีการแสดงผังบุคลากรในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน กรณีเป็นบุคคลซึ่งเป็นพนักงานบริษัทมีการรับรองยืนยันปฏิบัติงานให้ ๑๐ คะแนน ๒. มีการแสดงผังบุคลากรในการปฏิบัติงานไม่ครบ หรือไม่มีการแสดงผังให้ ๐ คะแนน
๓.	ประสบการณ์ของนิติบุคคลผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งเป็นประเภทเดียวกันกับงานจ้างนี้ (ดูจากอายุการจัดตั้งบริษัท)	๑๐		๑. คะแนนให้ตามปีของประสบการณ์ ๑-๙ ปี ให้คะแนน ๑-๙ คะแนน ๒. ประสบการณ์ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไปให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

ลำดับที่	เกณฑ์การคัดเลือก	ค่าน้ำหนัก	คะแนนที่ได้	เกณฑ์แนวทางในการพิจารณา
๔.	ข้อเสนออื่นๆ (ราคากลาง)	๓๐		<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เสนอราคาต่ำกว่าราคากลาง ร้อยละ ๐ - ๑.๕ ได้คะแนน ๑๐ คะแนน - ผู้เสนอราคาต่ำกว่าราคากลาง ร้อยละ ๑.๖ - ๒.๕ ได้คะแนน ๑๕ คะแนน - ผู้เสนอราคาต่ำกว่าราคากลาง ร้อยละ ๒.๖ - ๕ ได้คะแนน ๒๐ คะแนน - ผู้เสนอราคาต่ำกว่าราคากลาง ร้อยละ ๕.๑ ขึ้นไป ได้คะแนน ๓๐ คะแนน
	รวมคะแนนทั้งสิ้น	๑๐๐		

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(นายพิชิตต์ม์ เสริมพงษ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ กรรมการ

(นายอมรเทพ กอบกุลศล)

วิศวกรโยธาชำนาญการ

ลงชื่อ กรรมการและเลขานุการฯ


(นายอรรณพ บัวเขียว)

หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

แนบท้ายบันทึกข้อความ ที่๖๗๕๕/๒๕๖๓ ลงวันที่.....๑๕.....เดือนตุลาคม ๒๕๖๓

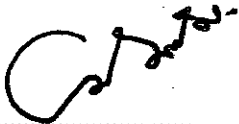

คณะกรรมการฯ ได้กำหนดราคากลางจ้างเหมาออกแบบอาคารสำนักงานและอาคารสวัสดิการ ดังนี้

การจ้างออกแบบงานอาคารสำนักงาน และอาคารสวัสดิการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพระ
วงเงินไม่เกิน ๑,๖๒๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งล้านหกแสนสองหมื่นบ้านถ้วน-) หรือไม่เกินร้อยละ ๔.๕ ของ
วงเงินค่าก่อสร้าง ซึ่งประมาณเบื้องต้นไว้ไม่เกิน ๓๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (-สามสิบล้านบาทถ้วน-) โดยรวม
ค่าสำรวจพื้นที่โดยละเอียด ค่าออกแบบ ค่าเขียนแบบ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้เรียบร้อยแล้ว
(ตามกฎหมายกระทรวงการคลัง กำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ.
๒๕๖๒)

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ

(นายพิชิตต์ เสริมพงษ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ  กรรมการ ลงชื่อ  กรรมการและเลขานุการฯ

(นายอมรเทพ กอบกุล)

วิศวกรโยธาชำนาญการ

(นายอรณพ บัวเขียว)

หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย